

Официально

M $\frac{9}{339}$

804-18
461

АКТЫ
ГРАЖДАНСКОГО
СОСТОЯНИЯ

РУКОВОДСТВО
для органов ЗАГС
Кр. С. С. Республики



XXV-26080.

ИЗДАНИЕ
Центрального Административного Управления Кр. С. С. Р.
Симферополь—1925

6517
L

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение

	Статьи
I. Общее положение, ведение регистрационных книг и делопроизводство	1— 27
II. Порядок регистрации актов:	
а) рождений	28— 54
б) смертей	55— 73
в) о безвестном отсутствии	74— 77
г) браков	78—118
д) разводов	119—131
е) о происхождении зачатых детей	132—134
ж) о перемене фамилий и имен	135—150
III. Архив и метрикация	151—173
IV. О сборах	174—180
V. Отчетность	181—185
VI. Приложения.	

Напечатано в 1-й Гостиполит.
«Крымполиграфтреста» в колич.
1000 экз. Зак. № 2733.
Крымлит № 1486



2014088161

ВВЕДЕНИЕ

Акты гражданского состояния

В средние века и в еще более отдаленные эпохи истории католическое духовенство, совершавшее обряды крещения, погребения и бракосочетания, так называемые „требы“, и часто не получавшее с прихожан сразу же всего причитающегося вознаграждения, ввело обычай записывать совершение требы, дабы прочнее зафиксировать самый долг. Высшая церковная власть к концу средних веков постепенно стала предписывать приходским священникам вести реестры совершаемых ими треб, а в 1563 г. выработала правила ведения церковных книг записей католического населения. Государственная власть того времени нашла очень удобным использовать эти записи для определения податей, состава способного к ношению оружия населения и т. п. и постепенно начала осуществлять контроль и устанавливать общеобязательные правила для ведения записей. В конце же 18-го века появляются уже законы, как, например, во Франции, объявляющие ведение актов гражданского состояния исключительным достоянием государственной власти, и почти во всех странах Запада в течение 19-го века учет и регистрация населения были сосредоточены в руках специальных государственных органов.

В России же регистрация актов гражданского состояния введена в конце царствования Петра I и возложена была на приходское духовенство, которое и вело метрические книги вплоть до Октябрьской революции, и лишь последняя решительно

порвала с этим порядком. Правда, некоторая зачаточная форма светской регистрации до Октябрьской революции существовала с 1874 по 1906 год в отношении старообрядцев и раскольников, коей ведали органы полиции, а затем законом 17 октября 1906 г. были установлены светские органы регистрации в лице городских управ и волостных правлений в отношении лишь последователей вероучений, не приемлющих священства.

Так появились метрические регистрационные книги актов гражданского состояния.

Что такое акты гражданского состояния?

Правильный ответ на этот вопрос, в свою очередь, не может быть дан без выяснения точного смысла понятия „состояние“.

В науке права под словом „состояние“ подразумеваются те качества, присущие лицу, как таковому, вне зависимости от его положения, его профессии, с наличием которых связаны определенные правовые (юридические) последствия: например, качество отца, налагающее на того мужчину, который имеет детей, определенные обязанности в отношении этих детей и т. д.

Под „гражданским состоянием“ принято подразумевать те события, которые: 1) вызывают самое появление на свет личности—рождение, 2) вступление этой личности в известные отношения с личностью другого пола с целью создания общности жизни, а также прекращение этого отношения—брак и развод и, наконец, 3) события, влекущие за собой уничтожение этой личности—смерть, признание отсутствующим или умершим.

Далее нам необходимо выяснить еще значение слова „акт“. Под словом „акт“ разумеется в данном случае известный письменный документ, удостоверяющий определенный факт.

Таким образом, акты гражданского состояния мы можем определить, как исходящие от установленных органов власти официальные письменные документы, удостоверяющие события: рождения, брака, смерти и пр. (гражданское состояние) населения определенной территории.

Регистрация актов гражданского состояния имеет двойного рода значение: практическое и научное.

Практическое значение регистрации заключается, во-первых, в том, что государство имеет возможность точно учесть рост и дальнейшее движение населения, имеет возможность более или менее точно определить, на какое количество людей можно рассчитывать при проведении той или иной повинности (воинской, трудовой), какие лица не могут отвечать за свои действия или самостоятельно устраивать свои дела, подлежат обязательному призрению или опеке и т. п. (напр. дети, несовершеннолетние). Во-вторых, каждый в отдельности гражданин имеет право и может располагать официальными данными о своем происхождении и возрасте и, опираясь на эти данные, отстаивать свои, нарушаемые каким-либо неправильным распоряжением, права.

Каждому гражданину в течение своей жизни приходится сталкиваться с необходимостью иметь метрическую выпись о своем рождении: при поступлении в школу, при отбывании воинской повинности, при вступлении в брак, при получении вида на жительство, при доказательстве своего совершеннолетия, при получении тех или иных прав и преимуществ и т. п.

Каждому гражданину при тех или иных доказательствах необходимо иметь выписки о смерти своих близких родственников, или о вступлении в брак, о разводе.

Если одно из этих событий, а в особенности рождение или смерть, не будет своевременно или совсем зарегистрировано, то чем можно доказать заинтересованному лицу тот или иной факт гражданского состояния?

Тут потребуется целый ряд доказательств и формальностей, совершенно непредвиденных заинтересованным лицом, которые представить и соблюсти будет уже труднее и которые вызовут много хлопот с его стороны и приведут, в конце концов, опять-таки к необходимой записи события в книгу, так как аналогичный случай может повториться не один раз в течение его жизни. Во избежание этого необходима лишь своевременная регистрация всякого события.

Научное значение точного учета и регистрации населения заключается в том, что они дают возможность науке, путем статистических данных, установить количество населения данной страны; его возрастной состав, соотношение между рождаемостью и смертностью, не наблюдается ли увеличение количества смертей и уменьшение количества рождений, а в случае установления увеличивающегося количества смертей, побудить науку выяснить причины этого бедствия и найти способы и методы к устранению или приостановлению его.

Из вышеприведенного явствует, какое огромное значение имеет своевременная и точная регистрация актов гражданского состояния. Бывают случаи, что через 50 лет после появления личности на свет, является необходимость иметь выпись о ее рождении.

Регистрация актов гражданского состояния (рождение, смерти, браки и разводы) имеет чисто гражданский светский характер, так как ведется исключительно в интересах государства и самого

населения и к делам религиозных культов никакого отношения не имеет. Вся процедура совершения религиозных обрядов (крещения, обрезания, погребения, венчания) служит лишь доходной статьей духовенства и построена исключительно на народном невежестве и суеверии, привившихся с глубоких времен. Совершение таких обрядов—есть частное дело граждан и ни для кого не обязательно. Важно закрепление прав граждан законом, а таким законом в Союзе Советских республик является Кодекс Законов об Актах гражданского состояния, возложивший регистрацию актов на органы ЗАГС.

По закону регистрация рождений и смертей обязательна и в известный срок, по истечении коего на виновных в несвоевременной регистрации рождений и смертей налагается штраф.

Законом отнюдь не запрещается совершение религиозных обрядов. И более, им дозволяется совершать таковые без предварительной записи в органах ЗАГС, за исключением погребения умерших; смерть коих прежде всего должна быть зарегистрирована в органе ЗАГС, а затем уже служитель культа может совершить обряд погребения. Без предъявления выписи ЗАГС ни одно кладбище не имеет права предоставлять места для погребения.

В виду того, что служители религиозных культов не имеют прав юридических лиц, они не имеют права вести и записи актов гражданского состояния, а в случае присвоения ими таких функций они подлежат ответственности по 123 ст. У.К.

Но и граждане, как я указывал выше, обязаны и в своих же интересах обязательно регистрировать в ЗАГС все случаи рождений (в том числе и мертворожденных) и смертей.

Всякий незарегистрированный случай рождения или смерти рано или поздно, но обязательно



выявляется по необходимости и в большинстве случаев по заявлениям самих же виновных в том лиц. А тогда эти лица подвергаются денежному взысканию (штрафу) и приобретают себе целый ряд хлопот по установлению факта.

Советская власть, учитывая интересы трудового населения, нашла необходимым приблизить органы ЗАГС к населению, сделать их более близкими и доступными органами; с каковой целью законодательными органами КрССР постановлено ввести регистрацию рождений, смертей, браков и разводов и в сельсоветах.

Всякий брак, совершенный в Крыму по религиозным обрядам и при содействии духовных лиц после 20 декабря 1920 г., если он не зарегистрирован в органе ЗАГС, не порождает никаких прав и обязанностей для лиц в него вступивших, т. е. считается недействительным. Всякий гражданин, зарегистрировавший в органе ЗАГС то или иное событие, имеет право получить соответствующую выпись из актовой (регистрационной) книги, которая служит официальным документом, удостоверяющим данное событие.

Пора уже всем и каждому понять то исключительное значение органов ЗАГС, какое им предопределено Октябрьской революцией. Эти органы имеют безусловную живучесть и будущность. Пожелаем им дальнейшего процветания и внимательного отношения к ним населения.

А. Павловцев.

Утверждаю. Начальник Центрального Административного Управления
КрССР Лаубе. 23 февраля 1925 года.

I.

Общее положение, порядок ведения регистрационных книг и делопроизводства

1. Органами, ведущими регистрацию (запись) актов гражданского состояния в пределах Крымской Социалистической Советской Республики, являются:

1) Сельские регистрационные столы (сельЗАГС'ы) при сельсоветах.

2) Районные столы ЗАГС при управлениях Районно-городской или районной милиции (Рай-гор. и РайЗАГС'ы) и

3) Отделение ЗАГС Административного Отдела ЦАУ КрССР (КрымЗАГС).

2. К ведению СельЗАГС'ов относится:

1) Регистрация (запись) следующих актов гражданского состояния:

а) рождений, б) смертей, в) браков и г) разводов.

2. Выдача засвидетельствованных выписей и справок из регистрационных книг.

3) Заполнение статкарточек по всем 4-м видам актов и опросных листков о самоубийцах.

4) Ежемесячное составление отчетов о количестве зарегистрированных актов и выданных выписей и справок.

3. К ведению Рай-гор. и РайЗАГС'ов относятся:

1) Регистрация (запись) следующих актов гражданского состояния:

а) рождений, б) смертей, в) браков, г) разводов, д) безвестных отсутствий, е) заявлений о зачатах вне формального брака детей и ж) о перемене фамилий и имен.

2) Заведывание районным архивом и выдача засвидетельствованных выписей и справок из старых метрических и новых регистрационных книг.

3) Заполнение статкарточек и опросных листков о самоубийцах и проверка поступающих из СельЗАГС'ов статкарточек и опросных листков.

4) Проверка отчетов сельЗАГС'ов и состояние общих отчетов по всему району.

5) Руководство работой и надзор за деятельностью СельЗАГС'ов.

4. К ведению Отделения ЗАГС (КрымЗАГС'а) относится:

1) Общее руководство работой и надзор за деятельностью всех органов ЗАГС в пределах КрССР.

2) Заведывание общим архивом Крыма как старых метрических, так и новых регистрационных книг и выдача засвидетельствованных выписей и справок из них.

3) Проверка поступающих из районов отчетов и составление общего отчета по КрССР.

5. Все органы ЗАГС (СельЗАГС'ы и Рай-гор. и РайЗАГС'ы) обязаны вести все регистрационные книги и алфавиты к ним в 2-х экземплярах.

6. Все регистрационные книги и алфавиты должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены сургучной печатью и подписями должностных лиц—для СельЗАГС'ов в РайЗАГС'е и для РайЗАГС'ов—Райисполкомом.

7. По окончании года, не позднее 15 января нового года, первые (подлинные) экземпляры регистрационных книг и вторые экземпляры алфавитов к ним должны быть представлены в КрымЗАГС, при чем перед отправкой необходимо их тщательно проверить, чтобы все акты были подписаны, кем следует, и не было бы других недочетов и погрешностей.

Примечание: СельЗАГС'ы представляют книги и алфавиты через РайЗАГС'ы.

8. Записи в книгах следует делать четко и без помарок и годовая нумерация по каждому роду актов должна быть единственной и непрерывной. Это значит, что каждая страница имеет только один номер и что на ней может быть записан один акт и если в течение года приходится, за исчерпанием одной книги, продолжать записи в другой, то первая страница этой новой книги должна начинаться с №, следующего за № последней страницы предыдущей книги. Если, например, в старой книге было 100 страниц, то новая книга должна начинаться со 101-й страницы.

9. Никакие подчистки и сокращения в книгах недопустимы. Поправки и приписки разрешаются до подписания акта, с оговоркой в конце акта перед подписями лиц, совершающих акт. Эти поправки делаются таким образом, чтобы ошибочно или излишне записанное, перечеркнутое тонкой чертой, могло быть прочитано.

10. Запись, внесенная в актовую книгу, по надлежащем подписании ее, может быть оспариваема заинтересованными лицами только судебным порядком и исправляется по постановлению суда.

11. Ошибки в записях, явно покоящиеся на недосмотре, могут быть исправлены по предписанию органа надзора, каковым является для сельЗАГС'ов—РайЗАГС и для последних КрымЗАГС.

12. О всех изменениях в записях, последовавших после отсылки книг в КрымЗАГС, РайЗАГС'ы обязаны извещать его копией текста записи в исправленном виде.

13. Изложение записи должно быть точным и полным, согласно вопросов записи. Выражения общие и неопределенные недопустимы.

14. Возраст везде должен быть показан обозначением года, месяца и числа рождения, и только в крайнем случае может быть указываемо число исполнившихся лет.

15. Место события и место жительства должно быть показываемо обозначением названия района, города, поселка, местечка, села или деревни. Если место события или жительства находится вне общих населенных мест, то его следует обозначать по признакам ближайших местностей, как, например: железнодорожная будка № 28 на 231 версте такой-то железной дороги, или лесная сторожка Иволговских хуторов и т. п. Место события и жительства в городе должно быть обозначено указанием улицы или площади, № дома, фамилии владельца дома, или название больницы и т. п.

16. При невозможности точно установить время события, таковое определяется приблизительно.

17. При определении рода занятий должна быть обозначена специальность, а также социальное положение.

18. Все события, относящиеся к данному году записей, должны быть введены в актовые книги того-же года. Если подлежащие записи события заявляются с таким опозданием, что не могут быть занесены в законченные книги, то в этом случае надлежит производить записи на отдельных листах по существующим формам книг, при чем такие заполненные листы (записи) подшивать в книги того года, в котором произошло само событие.

19. Каждый акт, который заносится в регистрационную книгу, должен быть подписан лицами, совершившими запись, лицом, сообщившим о событии, и свидетелями, если таковые требуются по закону.

20. Каждый акт, заносимый в регистрационную книгу, до подписи его лицами, указанными

в п. 19-м, должен быть прочитан им должностным лицом, совершающим акт.

21. Заявления просителей и их подписки в тех случаях, когда они не могут подтвердить заявленного документами, вносятся в протокол по прилагаемому в конце образцу.

22. Записи актов и протоколов, при неграмотности просителей, могут быть подписаны за них посторонними лицами, но с указанием, что подпись делается за неграмотных по их просьбе. К таким подписям могут быть допускаемы лица, лично известные руководителю органа ЗАГС или представившие удостоверение личности.

23. Не могут подписываться один из брачующихся или разводящихся за другого и служащие того ЗАГС'а, где производится запись.

24. Графа „особые примечания“ в регистрационных книгах существует не только для отметки тех особенностей, которые имеются в наличности в самый момент регистрации, но и для будущих отметок справочного характера, например: в книге записей рождений будет отмечено время получения сообщения о браке или смерти, с указанием времени их наступления и наименования сообщивших об этих событиях учреждений, в книге браков— сведения о разводе и т. п. Такие отметки должны сопровождаться указанием, когда отметка занесена.

25. Ни одна книга записей актов гражданского состояния, как бы незначительно было количество внесенных в нее в течение одного года записей, не может служить для записей на дальнейший срок.

26. Статистические карточки заполняются непосредственно при самой регистрации актов и непременно представляются ежемесячно: СельЗАГС'ами в Рай-ЗАГС'ы, а последними по всему району при особой ведомости в Крымстатуправление.

27. В делопроизводстве каждого местного органа ЗАГС должны быть следующие наряды дел:

1) Наряд бумаг для сведения и руководства (в этот наряд подшиваются все распоряжения центра).

2) Наряд бумаг по составлению разных отчетов и сведений.

3) Наряд с оправдательными документами по регистрации актов: а) рождений, б) смертей, в) браков, г) разводов, д) о безвестном отсутствии и е) заявлений о зачатых вне формального брака детях.

4) Наряд заявлений о выдаче выписей и справок.

5) Наряд переписки с другими органами ЗАГС и др. бумаг.

II.

Порядок регистрации актов рождения

28. В книгу записей рождений вносятся все случаи рождений (в том числе и мертворожденных), нахождения подброшенных детей и изменения гражданского состояния лиц, происшедшие вследствие установления по суду действительного их происхождения.

29. Заявление о рождении или о нахождении ребенка должно последовать в 2-х недельный со дня события срок, а при отдаленности местожительства заявителя от сельсоветов, в месячный со дня события срок.

30. В случае пропуска установленного для данной местности срока, местный ЗАГС должен рассмотреть: есть ли у нарушителя (срока) уважительные причины, вследствие коих он не мог в законный срок сделать требуемое заявление.

31. Уважительными причинами являются:

а) лишение свободы, б) прекращение сообщений во время заразы, нашествия неприятеля, разлитие рек и тому подобных препятствий, в) болезнь, лишающая возможности отлучиться из дома, г) смерть родителей, мужа, жены или детей, или же тяжкая, грозящая смертью, болезнь их. Вообще уважительными причинами могут быть признаны такие, какие независимы от воли данного гражданина, от степени его сознательности.

32. Ни в коем случае ни один гражданин не может оправдаться тем, что забыл о необходимости заявления или не знал, куда и в какой срок это заявление следовало подать.

33. Местный ЗАГС о каждом случае пропуска срока должен составить протокол, при чем, в случае наличия уважительных причин, составляется особое мотивированное постановление. К протоколу должны быть приложены и документы, удостоверяющие наличие таких причин.

34. В случае отсутствия уважительных причин несвоевременной заявки о событии, виновные в том правонарушители привлекаются к ответственности в административном порядке. Самый же акт, как в том, так и в другом случае, должен быть зарегистрирован обязательно и в порядке, изложенном в п. 18-м.

35. Заявление о рождении ребенка (письменное или устное) подается в местный ЗАГС родителями, или одним из них, или другими лицами, на попечении которых, вследствие смерти, отсутствия или болезни родителей, находится ребенок, а при нахождении ребенка—лицами, его нашедшими.

36. В заявлении о рождении должны заключаться следующие данные: имя, отчество и фамилия лица, подающего заявление, его адрес, номер и

место выдачи документа о личности (удостоверение личности пред'является при подаче заявления), пол и предполагаемое имя ребенка, точное указание времени рождения ребенка—месяц, число и час, имя и фамилия отца, матери, их возраст и постоянное местожительство и, наконец, указание—которым по счету ребенком, является новорожденный.

37. Заявление должно быть удостоверено Сельсоветом, врачом, родовспомогательным заведением и т. п., а при отсутствии такого удостоверения к заявлению должна быть приобщена подписка каждого из родителей о том, что ребенок действительно происходит от них.

38. Факт рождения ребенка должен быть засвидетельствован двумя лицами, считая в том числе и заявителей.

39. Фамилия ребенку дается по соглашению родителей: общая их (брачная), или отца или матери (в том случае, когда родители носят свои добрачные фамилии). Если же такое соглашение между родителями отсутствует, то вопрос этот разрешается народным судом.

40. В случае, когда отец случайный, неизвестный, живет в другой местности и т. д., запись можно производить только со слов матери, при ее желании, при чем фамилия ребенка должна быть в данном случае материнской, а в сведениях об отце подчеркнуть—с пометкой в графе особых примечаний о причине. В таких случаях графа, относящаяся к отцу ребенка, оставляется незаполненной. Впоследствии отец ребенка, мать или другие заинтересованные лица могут доказывать его происхождение судебным порядком, и, только после получения сообщения от суда, в тот лист, где зарегистрирован ребенок, вносится запись об установлении его действительного происхождения.

41. В пред'являемых удостоверениях личности родителей ребенка делается отметка о его рождении с указанием времени, места и номера записи по книге.

42. При рождении близнецов, заявления подаются на каждого из них в отдельности и на каждого делается отдельная запись.

43. Заявление должно последовать и в случае рождения мертвого ребенка, о чем в книге записей рождений делается соответствующее примечание и вместе с тем, одновременно о мертворожденном делается запись и в книгу записей смертей.

44. К заявлению о нахождении ребенка (п. „35“) должен быть приложен милицейский протокол, в коем должны быть определенные указания: где, когда, при каких обстоятельствах найден ребенок, его пол, приметы, предполагаемый возраст и найденные при нем вещи и документы, дословно перечисленные. В протоколе, кроме того, должно быть указано, кому и куда передан или будет передан ребенок.

45. В записи о рождении найденных детей, впредь до выявления милицией обстоятельств дела и, в частности, личности родителей, или хотя бы одного из них, графы, относящиеся к ним, оставляются незаполненными. Сведения эти могут быть занесены впоследствии—в порядке установления действительного происхождения.

46. Фамилия найденным детям дается или по желанию лиц, взявших ребенка на воспитание, или учреждением, ведающим регистрацией актов (ЗАГС).

47. Если запись о рождении ребенка основана на ложных показаниях лиц, выдавших себя за родителей ребенка, тогда, как в действительности его родителями являются другие лица, или если запись просто ошибочна и не полна (например, графа о

родителях не заполнена), заинтересованным лицам, в том числе и действительным родителям ребенка, предоставляется право обратиться в Народный Суд с заявлением, что родителями фактически являются не те лица, которые внесены в книгу.

48. Суд, рассмотрев дело и убедившись в не правильности записи, признает ее недействительной, лиц же, ложно выдавших себя за родителей, привлекает к уголовной ответственности. В таком случае суд должен в 3-хдневный срок сообщить о признании записи недействительной и об установлении действительного происхождения ребенка в тот местный ЗАГС, где хранится запись о рождении ребенка.

49. Немедленно по получении постановления суда, на том листе книги, где помещены сведения о рождении данного лица, делается отметка о том, что родителями его или одним из них являются такие-то лица. В этой отметке должно быть указано наименование суда, а также номер и дата его постановления; при этом ни в коем случае не допускается изменять фамилию или делать какие бы то ни было исправления в тексте самой записи о рождении.

50. В связи со стихийными бедствиями (голод, неприятельское нашествие) очень часто дети оказываются оторванными от своих родителей и без всяких документов. При помещении таких детей в соответствующие учреждения необходимо установить данные об их возрасте и происхождении.

Регистрация в таких случаях происходит в помещении учреждения, где находится данный ребенок, при участии заведывающего и врача названного учреждения, заведывающего ЗАГС'ом и самого ребенка.

Акт о происхождении составляется по данным документов, имеющихся при ребенке в момент по-

ступления его в детское учреждение, показаний ребенка и свидетелей.

Если при этом окажется, что ребенок уже зарегистрирован, то местный ЗАГС сносится с тем ЗАГС'ом, который произвел регистрацию, о высылке выписи, а до этого выдает учреждению временное удостоверение.

51. При невозможности установить имя и фамилию такого ребенка, должностные лица, совершающие акт о происхождении, назначают таковые по своему усмотрению.

52. Запись имени новорожденного, произведенная на основании заявления родителей, может быть исправлена по аналогии ст. 16 Кодекса Законов об актах гражданского состояния только в том случае, когда вторичная просьба родителей, желающих дать другое имя уже зарегистрированному ребенку, последует не позднее как через 5—6 дней после регистрации и когда первое имя ребенку было дано родителями по явному недосмотру или ошибке. Означенные исправления могут производиться только в исключительных случаях.

53. При разногражданстве родителей (если одна из сторон состоит в русском гражданстве) гражданство регистрируемых детей определяется предварительным соглашением родителей, заявленном ими при регистрации брака в ЗАГС'е.

В случае отсутствия соглашения между родителями по этому вопросу, дети считаются русскими гражданами с тем, что по достижению совершеннолетия им предоставляется право заявить о желании следовать гражданству другого из родителей.

54. При регистрации рождений ни в коем случае нельзя производить в записях никаких указаний о семейном положении родителей (девица, холост и т. п.), так как все дети считаются по их

действительному происхождению, а потому и устанавливать какое-либо различие между детьми, рожденными в зарегистрированном и незарегистрированном браках, ни в коем случае не допустимо.

С м е р т ь

55. В книгу записей смертей, кроме случаев естественной смерти и нахождения трупа, заносятся также и случаи судебного объявления лица умершим, т. е., когда Народный Суд признает, что такой-то гражданин действительно умер.

56. Заявление о смерти (письменное или устное) подается в 3-хдневный срок домашними или родственниками, жившими с умершим. Если таких лиц не имеется, то заявление должно быть сделано соседями или домкомом (домоуправлением) того дома, где последовала смерть.

Если гражданин умер в каком-либо учреждении (в больнице, приюте, госпитале, в доме заключения и т. п.) то обязанность сделать заявление о смерти возлагается на администрацию данного учреждения.

57. На тех же лиц и те же учреждения возлагается равно и ответственность за незаявление смерти в установленный срок.

Пропуск срока допускается только по уважительным причинам, при чем в таких случаях применяются те же правила, что и при пропуске срока для заявления о рождении.

58. В заявлении о смерти указывается: имя, отчество, фамилия, год рождения, где именно совершена была запись о его рождении или место рождения, последнее местожительство умершего, его семейное положение, год, месяц и число смерти,

причина смерти, а также имя и фамилия лица, делающего заявление о смерти и его местожительство, номер, время и название учреждения; выдавшего ему пред'являемое им удостоверение личности.

59. К заявлению должно быть приложено удостоверение врача о смерти (в городах).

В сельских местностях, где нет врача, заявление может быть удостоверено сельсоветом.

60. Вместе с заявлением о смерти должны пред'являться и документы о личности умершего. Если таких документов не имеется, о том должно быть оговорено в заявлении, при чем за правильность такого показания отвечает, как заявитель, так и лицо или учреждение, удостоверяющее заявление.

61. Если пред'являемые документы о личности умершего выданы были на одно лицо (умершего), то такие отбираются и на них делается отметка об их недействительности. По истечении 1—3-месячного срока, эти погашенные документы отсылаются в те учреждения, коими они были выданы.

Если-же означенные документы выданы были не на одно лицо (умершего), то на них делается только отметка о смерти данного лица, а документы возвращаются тем лицам, которые значатся в них.

62. При записи смерти военнообязанных—органы ЗАГС обязательно должны требовать от заявителей все воинские документы умершего (лично-учетные карточки, воинские билеты и т. п.) и вместе с извещением о смерти немедленно отсылать таковые в те военно-учетные учреждения, где умерший военнообязанный состоял на учете.

63. При заявлении о смерти детей до 10-месячного возраста—необходимо отбирать выданные выписи о их рождении, делать на них отметку о смерти и оставлять в делопроизводстве ЗАГС'а.

64. При регистрации случаев смертей обязательно надлежит требовать от заявителей подписку об имущественном и семейном положении умершего, в которой должно быть указано, имеется ли у умершего имущество и находятся ли налицо в месте открытия прямые наследники (дети, внуки, правнуки, переживший супруг), а также неимущие и нетрудоспособные лица, фактически находившиеся на полном иждивении умершего не менее одного года до его смерти.

65. При наличии имущества и отсутствия в месте открытия наследства прямых наследников, указанных выше, органы ЗАГС обязаны немедленно сделать сообщения соответствующему Нар. Суду по месту последнего жительства умершего для принятия мер к охране наследства.

При наличии же к этому имуществу малолетних и несовершеннолетних наследников—немедленно же извещать соответствующие органы опеки (опекунские столы райисполкомов) на предмет учреждения опеки над оставшимся имуществом и несовершеннолетними наследниками.

66. Ни одно кладбище не имеет права принять к погребению умершего без пред'явления выписи о смерти, выданной органом ЗАГС.

67. При записи умершего в книгу записей смертей следует делать соответствующую отметку и в книге рождения данного лица.

Если же смерть произошла не в той местности, где была совершена запись о рождении умершего, то ЗАГС, регистрирующий смерть, должен послать по месту рождения умершего извещение для соответствующей отметки в книге рождений, при чем следует точно указывать место и время рождения.

68. К заявлению о нахождении трупа прилагается, кроме врачебного свидетельства, протокол, состав-

вленный и засвидетельствованный местными административными властями, с изложением обстоятельств нахождения трупа.

69. Указания на мертворожденность ребенка и на нахождение трупа должны быть отмечены в графе о причинах смерти.

70. Судебное об'явление лица умершим—производится Народным судом в отношении безвестно отсутствующих, по просьбе заинтересованных лиц.

71. Определение суда доводится до сведения того органа ЗАГС, где лицо, об'явленное умершим, было зарегистрировано при рождении, или, при неизвестности этого места, по его последнему месту жительства.

Днем смерти лица в таком случае считается день вступления в законную силу определения суда.

72. В записи о смерти лиц, признанных умершими определением Нарсуда, должно быть оговорено, что занесение ее производится вследствие последовавшего постановления Нарсуда такого то, с указанием № постановления (дела) и числа, месяца и года, когда это постановление состоялось.

73. В виду необходимости для статистики иметь сведения о самоубийцах, на последних, помимо внесения в книгу записей смертей, составляются особые опросные листки, которые ежемесячно представляются как и статкарточки в Крымстатуправление.

Безвестное отсутствие

74. Местный Стол ЗАГС, по получении от Нарсуда засвидетельствованной копии соответствующего постановления, немедленно производит запись судебного постановления о безвестно отсутствующем.

75. Запись о безвестно отсутствующем должна заключать в себе следующие сведения: имя, отчество, фамилия, число, месяц, год рождения, последнее место жительства отсутствующего, его семейное положение, число, месяц и год, когда и откуда от него поступили в последний раз сведения об его постоянном месте жительства или временного пребывания, род занятий отсутствующего, Нарсуд, вынесший постановление, число, месяц, год постановления суда и № его дела и основание признания безвестно отсутствующим (безвестное отсутствие, пропажа на войне или при несчастном случае).

76. В том случае, когда суду неизвестно, в каком органе ЗАГС зарегистрировано рождение лица, признанного отсутствующим, Нарсуд о соответствующем определении извещает орган ЗАГС по последнему известному месту жительства лица, объявленного безвестно отсутствующим.

77. На местный ЗАГС возлагается обязанность во всех случаях объявления лиц умершими, или безвестно отсутствующими, не позже 2-х дней, после совершения записи сообщать в Исполком советов по последнему известному месту жительства лиц, объявленных умершими или безвестно отсутствующими.

Б р а к

78. Только гражданский (светский) брак, зарегистрированный в органах ЗАГС, порождает права и обязанности супругов.

79. Брак, совершенный только по религиозным обрядам и при содействии духовных лиц какого бы то ни было культа, ни для кого не обязателен, является частным делом брачующихся и не порождает никаких прав и обязанностей супругов.

80. Лишь те церковные и религиозные браки признаются действительными и имеющими силу зарегистрированных браков, которые были заключены до 20 декабря 1917 г. в РСФСР, до 1 января 1920 г. в УССР и Сибири и до 20 декабря 1920 г. в Крыму.

81. В книгу записей браков вносятся заявления граждан о добровольном вступлении в брак.

82. Заявление (письменное или устное) о желании вступить в брак подается в местный ЗАГС по месту жительства жениха или невесты.

83. В заявлении должно быть указано, что в брак они (жених и невеста) вступают добровольно и что препятствия к вступлению в брак им объявлены и известны.

84. Обе стороны должны иметь документы, удостоверяющие их личность, возраст и семейное положение.

Документами такими являются:

а) удостоверения личности (вид на жительство) выданные милицией, б) удостоверение личности государственных учреждений, организаций коммунистической партии и коммунистического союза молодежи и Всероссийского Совета профсоюзов и его органов на местах, в) удостоверения о личности и семейном положении, выдаваемые сельсоветами в сельских местностях (удостоверять возраст сельсовет не может, как не имеющий метрических книг).

П р и м е ч а н и е. Документом, удостоверяющим возраст, является метрическая выпись о рождении

85. Лично-учетные карточки военнослужащих достаточными документами для заключения брака не признаются.

В таких случаях факт об отсутствии препятствий к вступлению в брак должен быть подтвержден

другими документами или, наконец, в крайнем случае двумя свидетелями.

86. Вступающие в брак должны быть совершеннолетними: жених—не моложе 18 лет и невеста—не моложе 16 лет, и быть в здравом уме.

87. Если одна из брачующихся сторон (или обе) состояли ранее в браке, то она обязана предъявить документы о прекращении или расторжении прежнего брака.

88. Каждый гражданин или гражданка могут в течение своей жизни заключать неограниченное число браков.

89. Не могут вступать в брак: а) лица, уже состоящие в зарегистрированном, или имеющем силу зарегистрированного, браке, б) родственники по прямой восходящей и нисходящей линии—полнородные (у которых отец и мать общие) и неполнородные у которых отец общий, (а матери разные,) или наоборот).

Препятствием в данном случае служит всякое, в том числе и внебрачное, родство.

90. Не служит препятствием для вступления в брак разноверие брачующихся и состояние в духовном сане.

91. При вступлении в брак брачующиеся опрашиваются, какой фамилией они желают впредь именоваться: общей фамилией (жениха или невесты) или они желают остаться при своих добрачных фамилиях.

92. Должностное лицо, проверив правильность предъявленных брачующимися документов и осведомившись, какой фамилией они будут именоваться, производит запись брака в книгу.

93. Если до окончания записи брака от когонибудь поступит заявление о существовании законных препятствий для вступления данных лиц

в брак, запись должна быть приостановлена до разбора дела судом.

94. На предъявляемых брачующимися в удостоверение личности документах делается пометка такого содержания: „такого-то числа, месяца, года такой-то (такая-то) вступил (вступила) в первый (или во второй) брак с такой-то (с таким-то). Брак записан в книге записей браков такого-то ЗАГС'а под № таким-то“. Подпись и печать.

95. Если документы, предъявляемые брачующимися, выданы исключительно на предмет вступления в брак, то такие отбираются и вместе с заявлением подшиваются к делу; если же они (документы) нужны вступившим в брак и для других надобностей (например, вид на жительство), то последние не отбираются, а на них лишь делается вышесказанная пометка.

Оправдательным документом в таких случаях для органов ЗАГС служат снятые с них копии, при чем копии эти обязательно должны быть заверены: или выдавшими их учреждениями или нотариальным порядком.

96. По занесении записи брака в книгу, необходимо немедленно же сделать соответствующую отметку и в книге записей рождений обоих супругов, при чем если вступившие в брак (или один из них), происходит из других местностей, то ЗАГС обязан извещать о том по месту совершения записи рождения каждого из них, указывая, что такой-то гражданин (или гражданка) такого-то числа, месяца и года вступил (вступила) в брак с таким-то (обозначать имя, отчество и фамилию, точный возраст (время рождения) и место записи рождения в книгу).

97. Кроме записей в книгу браков, имена, отчества и фамилии жениха и невесты и № записи брака заносятся в алфавит брачующихся.

98. Жалобы на отказ в совершении брака или на неправильность записи приносятся без ограничения срока в Нарсуд по месту нахождения органа ЗАГС,—решение же Нарсуда по такой жалобе может быть обжаловано в общем порядке.

99. В случае уничтожения или утраты книг записей браков или невозможности по иной причине получить выписи о своем браке, вступившим в брак лицам предоставляется право подать в соответствующий ЗАГС, по месту жительства обоих, или одного из супругов, заявление о том, что они состоят в браке с такого-то времени. Такое заявление, подтвержденное сверх подписки, указанной в п. 83, еще подпиской супругов о том, что книга записей погибла или что они по иной причине не могут получить выпись о браке, служит основанием для записи брака вновь.

Примечание: Эта вторичная запись брака заносится числом первой записи, о времени которой указывается просителями в письменной форме, но в графе особых примечаний необходимо отмечать, что запись вторичная, что она сделана по заявлению таких-то, при чем следует делать отметку о вторичной записи брака в представленных документах, удостоверяющих личность, и в записях о их рождении.

100. При записи акта о браке красноармейцев—необходимо посылать в воинские части, указанные в удостоверении личности красноармейца, извещение о браке, точно указывая, с кем вступил в брак, когда и где.

101. Браки лиц, не достигших указанного в п. 86 возраста, так называемые „досрочные браки“, могут быть разрешаемы исключительно КрЗАГС'ом. Без разрешения последнего ни сельЗАГС'ы, ни Рай-Гор. и Рай-ЗАГС'ы не имеют права регистрировать такие браки, хотя-бы не доставало в таких случаях всего лишь даже несколько дней до брачного совершеннолетия.

102. Заявление о разрешении вступить в „досрочный брак“ подается исключительно самим лицом, желающим вступить в брак. Заявления, подаваемые родителями или родственниками, остаются без рассмотрения.

103. На заявлении лица, желающего вступить в брак ранее достижения брачного возраста, родители или опекуны должны сделать надпись о своем согласии на вступление просителя в брак, при чем подписи их должны быть засвидетельствованы Сельсоветом (в сельских местностях) или нотариусом (в городах).

104. К ходатайству (заявлению) о разрешении досрочного брака должно быть приложено удостоверение врача о том, что брак не может принести вреда недостигнутому брачному возрасту.

105. Разрешения на вступление в досрочный брак КрымЗАГС'ом могут быть выдаваемы только в интересах несовершеннолетних и исключительно в тех случаях, когда по условиям крестьянского хозяйства, при категорическом запрещении досрочного брака, все хозяйство должно прийти в окончательный упадок (например, за старостью или нетрудоспособностью родителей или других членов семьи, когда единственным хозяином остается несовершеннолетний. Во всяком случае, отступление от возрастных норм допускается не более чем на полгода, т. е. жениху должно быть не менее 17¹/₂ лет, а невесте не менее 15¹/₂ лет. При разрешении необходимо удостоверение врачебной комиссии в том, что брак в каждом данном случае не может принести вреда несовершеннолетнему.

106. Вступление в брак лиц разного гражданства не влечет за собой обязательного принятия гражданства мужа.

107. Гражданки, желающие принять гражданство

мужа (жениха) должны об этом заявить при совершении брака, при чем это заявление вносится в книгу записей браков. Отсутствие означенного заявления при совершении брака признается сохранением добрачного гражданства и, в дальнейшем, вопрос о переходе в гражданство (подданство) мужа разрешается в общем порядке. При этом ЗАГС должен удостовериться, действительно ли жених является иностранно-подданным, для чего необходимо требовать свидетельство об оптации или вид на жительство для иностранца.

108. При наличии заявления невесты о желании принять подданство жениха, местный ЗАГС, совершив запись о браке, должен выдать лишь справку об их браке с указанием о выраженном желании жены принять подданство мужа. При этом следует об'явить вступившей в брак гражданке, что справка выдана для представления в соответствующий иностранный стол Райисполкома—на предмет оформления дела о ее инподданстве.

109. Выдаваемые органами ЗАГС вышеупомянутые справки остаются в производстве Иностранных Столов, а в делах ЗАГС копии этих справок.

110. По получении извещения из КрымЗАГС'а о выдаче гражданке, вступившей в брак с инподданным, вида на жительство для иностранца (как уже инподданной), или по пред'явлении ею лично такого вида на жительство, местный ЗАГС обязан сделать немедленно соответствующие отметки о том в записи о браке и о рождении и выдать выпись о браке.

111. Переход жениха в подданство невесты может последовать только через ВЦИК, т. е. на общем основании.

112. Для установления законности актов бракосочетания иностранного подданства гражданок,

вышедших замуж за иностранных подданных в пределах КрССР до 20-го декабря 1920 года, достаточным доказательством являются документы о заключении религиозных браков. Вышедшие же замуж за иностранно-поданных после 20 декабря 1920 г. должны представлять выписи о браке, выданные органами ЗАГС, с пометкой последних о выраженном в момент совершения брака желании принять подданство мужа.

113. Жены иностранно-подданных, вступившие в брак в период от 20 декабря 1920 г. до 30 апреля 1923 г., т. е. до дня издания циркуляра НКВД Крыма за № 7168, и следовательно не знавшие о необходимости заявления следовать подданству мужа в момент регистрации брака, могут оформить свое желание—следовать подданству мужа в настоящее время, подав об этом соответствующее заявление в местный ЗАГС с приложением выписи о браке.

114. О поданном заявлении органам ЗАГС надлежит делать соответствующую отметку на выписи о браке, после чего последняя возвращается просительнице для представления в Иностранный Стол местного Исполкома на предмет выполнения необходимых требований и направления дела жены инподданного в ЦАУ для изготовления вида на жительство для иностранца.

115. При разногражданстве родителей, если один из них состоит в русском подданстве, гражданство детей определяется соглашением родителей, что и отмечается в записи о браке в примечании (см. пункт 53).

116. Если вступающие в брак лица заявляют о том, что ими до брака прижиты дети, о записи коих они ходатайствуют, местный ЗАГС должен от них потребовать выпись из книги о рождении

детей и, удостоверившись, что дети эти происходят от данных супругов или от одного из них, должен внести в запись о браке в графу примечаний запись о детях, о чем надлежит послать извещение в тот орган ЗАГС, где хранятся записи о рождении детей, для внесения в эти записи соответствующих отметок.

117. В том случае, когда дети были в свое время записаны в регистрационных книгах о рождении, но выписи в момент заключения брака представлены быть не могут вследствие их утери или по другим причинам, дети не могут быть внесены в запись о браке, и признание их происхождения от данных супругов может быть достигнуто только через Народный Суд, куда заинтересованные лица и могут обращаться с ходатайством.

118. В том случае, когда дети в регистрационные книги не были вовсе записаны, они занесены в запись о браке быть не могут, но после заключения брака их родителями могут быть внесены в книгу о рождении, как дети данных супругов, при условии заявления об этом обоим супругам и подтверждения этого факта тремя свидетелями.

Р а з в о д

119. В книгу записей разводов вносятся разводы: а) по заявлениям супругов, желающих расторгнуть брак и б) по постановлениям Народного Суда.

120. Органами ЗАГС разводы производятся при наличии следующих условий: а) обоюдного согласия супругов на расторжение брака, б) присутствия обоих супругов и в) если в данном ЗАГСе был зарегистрирован брак разводящихся. Во всех остальных случаях заявитель должен обратиться за разводом в Нарсуд по месту своего жительства.

121. Заявления о разводе должны подаваться в письменной форме с приложением свидетельства о состоянии в браке, а за неимением такового свидетельства, подписки о состоянии в браке и о месте и времени совершения брака.

122. В случае развода, помимо занесения его в книгу записей разводов, делается соответствующая отметка и в книге записей браков в графе особых примечаний записи о заключении данного брака и в книгах о рождении каждого из разводящихся.

123. Если развод совершается с согласия обоих явившихся в ЗАГС супругов, акт о разводе составляется немедленно, с указанием какую фамилию будет носить каждый из разводящихся.

124. По воспоминанию решения Нарсуда о фамилии детей разведенных, об этом также делается отметка в записи.

125. В графе о семейном положении следует обозначить, которым по счету является для каждого из супругов расторгнутый брак и который по счету развод.

126. Запись о разводе, делаемая на основании судебного постановления, должна быть внесена в регистрационную книгу немедленно по получении постановления Нарсуда и должна: а) содержать указание на название суда, номер постановления, год, месяц и число, когда постановление состоялось и б) состоять в указании:

1) Имен, отчества, фамилии и рода занятий разводящихся.

2) Местожительства разводящихся.

3) Возраста (число, месяц и год рождения) разводящихся.

4) Семейного положения, предшествовавшего расторгнутому браку.

5) Числа детей, происшедших от расторгнутого брака и

6) Семей, которыми желают именоваться разводящиеся супруги.

127. Если Народный Суд не привел в своем постановлении о разводе каких-либо из выше перечисленных сведений или не сообщил их в препроводительном отношении, орган ЗАГС обязан немедленно же затребовать от Нарсуда присылки всех недостававших сведений.

128. На представленных разводящимися документах местный ЗАГС делает надпись следующего содержания: „такого-то числа, месяца и года, такой-то (такая-то) разведен (разведена), с такой-то (с таким-то) развод записан в книге записей разводов в таком-то органе ЗАГС под № таким-то.

129. Соглашения супругов при разводе о местопребывании и содержании детей должны быть вносимы в запись о разводе, как в том случае, когда развод учинен по суду так и тогда, когда развод произведен в ЗАГС'е. Подобное соглашение заносится в графу примечаний.

130. Разведенные жены, а также вдовы, бывшие иностранно-подданными, утратившие свое инподданство вследствие вступления в брак до сроков, указанных—в пункте 80, но расторгнувшие брак после издания Кодекса законов об актах гражданского состояния, могут заявить о желании восстановить свое добрачное гражданство в ЦАУ Кр.ССР.

131. Кроме записи в книге разводов, имена, отчества и фамилии разведенных заносятся в алфавит разведенных.

Заявления о происхождении зачатых детей

132. Удостоверение отцовства, при отсутствии признания ребенка со стороны отца, производится в нижеследующем порядке: забеременевшая и не состоящая в зарегистрированном браке женщина, не позднее, как за 3 месяца до разрешения от бремени, подает заявление в местный районный стол ЗАГС'а по своему месту жительства, указывая время зачатия, имя, отчество, фамилию и местожительство отца.

Примечание: Такое же заявление может быть подано и состоящей в зарегистрированном, или имеющим силу зарегистрированного, браке женщиной, если зачатый ею ребенок происходит не от зарегистрированного ее мужа.

133. О поступившем заявлении ЗАГС извещает лицо, названное в заявлении отцом, и последнему предоставляется в двухнедельный со дня получения извещения срок право возбудить судебный спор против матери о неправильности ее заявления. Невозбуждение спора в указанный срок приравнивается к признанию ребенка своим.

134. Заявления о зачатии детей ЗАГС заносит в книгу заявлений о происхождении зачатых детей.

Перемена фамилий и имен

135. Заявления (письменные) о перемене фамилий (родовых прозвищ) и имен, оплаченные установленным гербовым сбором, подаются в соответствующий местный районный орган ЗАГС, по месту жительства желающих переменить фамилию (родовое прозвище) или имя.

136. Право изменять свою фамилию или имя имеют только лица, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

137. В заявлении должно быть указано:

- а) имя, отчество и фамилия,
- б) социальное положение,
- в) семейное положение,
- г) место и время рождения,
- д) сведения об имеющихся детях, их имена, год, месяц, число и место рождения, с указанием происходит ли каждый из них от настоящего брака заявителя или от предшествовавшего брака,
- е) точное перечисление городов и местностей, в которых гражданин, желающий переменить фамилию (родовое прозвище) или имя, проживал до 1917 г.,
- ж) причины перемены фамилии или имени,
- з) новая фамилия или имя.

Примечание: За дачу ложных сведений граждане подлежат ответственности, согласно 96 ст. Уг. Кодекса РСФСР.

138. Граждане, желающие переменить фамилию (родовое прозвище) или имя, обязаны представить в соответствующий местный районный ЗАГС документы, удостоверяющие личность или нотариальные копии с этих документов (удостоверение личности, выпись о рождении, выданную органом ЗАГС, если данное лицо состоит в браке—выпись о браке).

139. Заведующий районным органом ЗАГС по получении заявления о перемене фамилии (родового прозвища) или имени делает за счет заявителя публикацию в местной официальной газете, а также „Известиях ЦИК СССР и ВЦИК“ и одновременно срочно сносится со следующими учреждениями, ведущими списки об уголовной судимости, по месту жительства заявителя:

- а) главсудом Кр.ССР,
- б) Отделением Уголовного Розыска соответствующего управления раймилиции,
- в) местным органом ГПУ.

140. В случае перемены фамилии обоими супругами, извещение указанных в п. 139 учреждений и получение от них справок о судимости производится о каждом в отдельности.

141. Несовершеннолетние дети, происходящие от предшествовавшего брака того или иного супруга, принимают новую фамилию при согласии не только супругов, но и действительных родителей данных детей.

142. Совершеннолетние дети (достигшие 18-летнего возраста) при их желании принять новую фамилию одного из родителей или обоих, подают об этом заявления по форме, указанной в п. „137“, при чем заявлениям этим дается движение в общем порядке, согласно пунктов „135—139“.

143. Супруги лиц, изменяющих свою фамилию, принимают новую фамилию в случае на то согласия, выраженного в письменном совместном или отдельном заявлении.

144. В каждом отдельном случае перемены фамилии или имени, по поступлении заявления, должно быть заведено особое в обложке дело, к которому и приобщается весь материал, касающийся данного вопроса.

145. Местные районные ЗАГС'ы, по получении справок о судимости и по истечении 2-х недельного срока со дня публикации, пересылают все дело в ЦАУ Кр.ССР по органу ЗАГС на рассмотрение и направление в НКВД РСФСР (по органу ЗАГС) на предмет разрешения перемены фамилии или имени.

Примечание: Квитанции о публикации в газетах о перемене фамилии или имени обязательно должны храниться при деле.

146. ЦАУ Кр.ССР (КрымЗАГС), получив из района дело о перемене фамилии или имени, просматривает таковое с формальной стороны и направляет его в НКВД РСФСР на распоряжение.

147. Местные РайЗАГС'ы, по получении из ЦАУ Кр.ССР разрешения НКВД на перемену фамилии или имени, регистрируют данный случай в книге записей актов гражданского состояния в установленном порядке лишь по истечении двухмесячного срока со дня публикации в газете „Извест. ЦИК ССР и ВЦИК“.

148. По занесении перемены фамилии или имени в регистрационные книги и оформлении данного акта, новая фамилия или имя вносится во все акты гражданского состояния, для чего органы ЗАГС, в которых была произведена запись перемены фамилии или имени обязаны сообщить в те органы ЗАГС, где хранятся записи о рождении и браке, если последний имеется налицо.

149. Во всех документах, удостоверяющих личность граждан, изменивших фамилию или имя, надлежит делать надпись о перемене фамилии или имени путем соответствующего оговоренного исправления, удостоверенного подписью заведывающего органом ЗАГС и печатью.

150. На местные органы ЗАГС возлагается обязанность вести как регистрационные книги, так и алфавиты лиц, изменивших фамилии или имена, в 2-х экземплярах.

III

Архив и метрикация

151. Все старые метрические книги (культурные) в пределах каждого района должны быть обязательно сосредоточены в архивах соответствующих районных ЗАГС'ов.

По каждому району таким книгам составляется архивная опись в 2-х экз. в алфавитном порядке.

один экземпляр из коих обязательно надлежит представить для сведения в КрымЗАГС.

152. Каждый раз при увольнении заведующего органом ЗАГС надлежит сдавать архив метрических и регистрационных книг новому заведующему по описи.

153. О всех пропавших метрических книгах в примечании должны быть указаны причины их пропажи.

154. Из старых метрических книг выдаются вместо выписей свидетельства, подлежащие хранению гражданами на руках. Справки же выдаются только учреждениям и лицам для представления последними в тот или иной орган по специальному какому-либо предмету их ведения.

155. О каждом событии, зарегистрированном в книгах записей актов гражданского состояния, может быть выдано на руки не более одной выписи.

Последующие выписи выдаются в исключительных случаях по рассмотрении причин требования и с непременно обозначением на выписи, что она выдана взамен утраченной, как дубликат.

156. Каждая первоначальная выпись выдается под росписку получателя и только по его просьбе. В росписке получения выписи должно быть обозначено: число, месяц и год получения выписи, имя и фамилия получателя и его адрес.

157. Если по данному акту гражданского состояния уже выдана первая выпись и требуемая просителем выпись является второй или третьей, необходимо удостовериться, получал ли проситель первоначальную выпись и если получал, то почему ее нет на руках.

158. Если проситель сдал полученную им ранее выпись в какое-либо учреждение, то новая выпись не выдается и проситель направляется в то учреждение за обратным получением отданной туда выписи.

159. Учреждения, которым требуются выписи из книг записей актов гражданского состояния, не отбирают от граждан представляемых ими выписей, а оставляют у себя в делах краткие выборки из них, снимают копии и сами заверяют их, или доверяют представляемым гражданам надлежаще заверенными копиями выписей, за исключением выданных специально для них справок с пометкой на какой предмет.

160. Все выписи из книг записей актов гражданского состояния должны быть изготовлены должностными лицами не позднее 3-х дней с момента получения заявления от заинтересованного лица, но первые выписи о смерти в день подачи заявления о смерти данного лица.

161. В случае, если прежние книги записей актов гражданского состояния (метрические или регистрационные) были уничтожены или погибли и если заинтересованные лица не имеют возможности получить нужных им выписей, КрымЗАГС'у и районным ЗАГС'ам предоставляется право выдавать взамен этих выписей соответствующие справки.

Означенные справки могут быть выдаваемы лишь на основании каких-либо документальных данных, заслуживающих полного доверия, с указанием в справке документов, на основании которых данная справка выдана, при чем заведующему органом ЗАГС предоставляется право устанавливать достоверность вышеуказанных справок свидетельскими показаниями и всеми другими способами, которые будут признаны достаточными, с составлением надлежащего протокола.

162. При определении возраста граждан, не имеющих возможности представить какие-либо официальные документы о своем рождении КрымЗАГС'у и районным ЗАГС'ам предоставляется право опре-

делить возраст особой комиссией, состоящей из трех ответственных должностных лиц, включая врача, или же в порядке 135 ст. Кодекса законов об актах гражданского состояния.

Каждый такой случай должен быть запротоколирован и весь материал в копиях как в случаях, указанных в настоящем пункте, так и в пункте 161, должен обязательно представляться в КрымЗАГС, если событие установлено ЗАГС'ом.

163. При выдаче вторичных выписей или справок—на них надлежит делать пометки, на какой предмет они выданы.

164. Пометка о выдаче выписей делается не только в книге в графе особых примечаний, но и в алфавите.

165. Выписи и справки выдаются только тем лицам, которые значатся в заявлении: выписи и справки о браке—или разводе только лицам, вступившим в брак или расторгнувшим таковой; выписи о рождении только самому гражданину, которого эта запись касается, если он совершеннолетний.

Примечание: выписи и справки могут выдаваться и другим лицам, но по представлении ими засвидетельствованных доверенностей.

166. Выписи и справки о рождении несовершеннолетних выдаются тем лицам, на попечении которых несовершеннолетние находятся, в доказательство чего предъявляется документ, в который вписаны дети, или соответствующее удостоверение.

167. Выписи и справки о смерти выдаются только супругу умершего, его родителям, братьям и сестрам.

168. Сельсоветы выдают гражданам только выписи и справки из регистрационных книг, но ни в коем случае не удостоверения и не свидетельства.

169. Районные органы ЗАГС и КрымЗАГС выдают и выписи и справки как из старых метрических, так и новых регистрационных книг.

170. Справки как из старых метрических, так и новых регистрационных книг выдаются по требованию:

1) правительственных учреждений и должностных лиц для целей правительственных,

2) организаций коммунистической партии и коммунистического союза молодежи,

3) Всероссийского Центрального Совета Профсоюзов и его органов на местах,

4) Центрального Дома Крестьянина и таких же домов на местах,

5) научных и культурно-просветительных учреждений и организаций,

6) свободных от промыслового налога государственных (в том числе и коммунальных) предприятий,

7) официально утвержденных или зарегистрированных организаций благотворительного характера

и 8) граждан—для представления в Военкоматы, опекунские учреждения, Собес, Страхкассу, в учебные заведения, в милицию для получения видов на жительство, в судебные органы по делам гражданским.

Примечание: В справках, выдаваемых гражданам для указанных в п. „8“ целей, надлежит обязательно делать отметку, что данная справка выдана для представления в такой-то орган и для других целей использована быть не может.

171. Все метрические выписи о рождениях, смертях и разводах, выданные старыми церковными учреждениями или соответствующими гражданскими, не позднее 1-го декабря 1917 г., сохраняют законную силу.

172. Все выписи о церковных или религиозных браках, совершенных до 20 декабря 1917 г., вы-

данные церковными или соответствующими гражданскими учреждениями не позже 31 декабря 1917 г., сохраняют законную силу.

173. Никаких указаний на вероисповедание и служителей религиозных культов в метрических выписях не делается, как равно и о принадлежности к тому или иному бывшему сословию (дворянин, мещанин, купец и т. д.).

IV

О сборах

174. Регистрация актов гражданского состояния производится бесплатно, и никакие местные сборы не допускаются.

175. Все письменные заявления о браке, разводе, перемене фамилии или имени и о происхождении зачатых детей, а также о выдаче выписей и справок и выдаваемые выписи и справки по всем видам актов гражданского состояния подлежат оплате лишь гербовым сбором в размере одного рубля как заявления, так и письменные ответы (документы). Первые же выписи о рождении и смерти подлежат оплате гербовым сбором в размере пятнадцати копеек.

Примечание: Гербовый сбор взывается полностью при самом обращении граждан в ЗАГС, за исключениями, перечисленными в п. „176“.

176. От гербового сбора освобождаются все выписи и справки, выдаваемые по требованию:

1) правительственных учреждений и должностных лиц—для целей правительственных,

2) организаций коммунистической партии и коммунистического союза молодежи,

3) Всероссийского Центрального Совета Профсоюзов и его органов на местах,

4) Центрального дома крестьянина в Москве и таких домов на местах,

5) научных и культурно-просветительных учреждений и организаций,

6) свободных от промыслового налога государственных (в том числе и коммунальных) предприятий,

7) официально утвержденных или зарегистрированных организаций благотворительного характера.

8) лиц, состоящих на социальном обеспечении и безработных, получающих пособие из сумм социального страхования и,

9) граждан—на предмет представления в учебные заведения, в органы милиции для получения видов на жительство, в Военкоматы, опекунские учреждения, в Собес и страхкассы.

177. Гербовый сбор уплачивается соответствующими гербовыми марками, которые наклеиваются при регистрации актов на основную запись и остаются в книге записей актов гражданского состояния, а при заявлениях о выдаче выписей из старых метрических и новых регистрационных книг—на подаваемых заявлениях.

178. На всех выписях, выдаваемых гражданам, делается отметка об уплате гербового сбора, с указанием размера последнего.

Примечание: На выписях, освобождаемых от гербового сбора, делается отметка, на каком основании данная выпись освобождена от гербового сбора. Такая же отметка делается и в подлинных книгах.

179. Все выписи и справки из книг записей актов гражданского состояния оплате канцелярским сбором не подлежат.

180. На всех выписях и справках, выдаваемых органами ЗАГС по требованию других органов

ЗАГС, никакой отметки о взыскании или освобождении от гербового сбора делать не следует, так как данная отметка должна делаться тем органом ЗАГС, по требованию которого получается данная выпись.

V

Отчетность

181. СельЗАГС'ы ежемесячно к 5 числу обязаны представлять в РайЗАГС'ы отчеты о количестве зарегистрированных актов гражданского состояния и выданных выписей вместе со статистическими карточками.

182. Отчеты должны быть тщательно проверены, и количество зарегистрированных актов, указанных в них, должно совпадать с количеством высылаемых карточек.

183. По получении из СельЗАГС'ов отчетов Районные ЗАГС'ы проверяют таковые и суммируют их в общий отчет по данному району за каждые три месяца (по кварталам), каковые и представляют к установленному сроку в ЦАУ Крыма при общем докладе Начальника Милиции по форме циркуляра ЦАУ № 354—1924 г.

184. Все статкарточки и опросные листки о самоубийцах РайЗАГС'ы обязаны ежемесячно представлять непосредственно в Крымстатуправление, а не в ЦАУ, при особой ведомости, согласно циркуляра последнего от 10/XI—24 г. за № 368.

185. Представляемые отчеты должны быть тщательно проверены и иметь полные сведения по всему данному району. Не полных отчетов представлять не следует.

Нач. административн. отд. ЦАУ Крымский.
Руководитель КрымЗАГС'а Павловцев.

VI.

ПРИЛОЖЕНИЯ

К пункту „5“.

ФОРМА

алфавита к регистрационным книгам о рождении, смерти, браке и разводе.

№ № п. п.	Фамилия, имя и отчество	№ записи и книги	Отметка о выдаче выписи	Примечание
1	Антипин Кирилл Васильевич	№ 135 книга 2-я	25/IV—25 г.	

К пункту „150“.

Форма алфавита переименованных имен или фамилий.

№ № п. п.	Фамилия, имя и отчество лиц, переименовавших имя или фамилию	Новая фамилия или имя	Каким органом ЗАГС переименована фамилия или имя, когда и под каким № записан	Отметка о выданных выписях
1	Свиньев Иван Петрович	Ленинский	Ялтинским Рай-ЗАГС'ом 4 мая 1925 г. под № 2	Выпись за № 2 4 мая 1925 г.

К пункту „21“. Форма протокола.

ПРОТОКОЛ

192 г. _____ дня. Настоящий протокол составлен

_____ Сельсоветом (или Рай-ЗАГС'ом) в том, что явившиеся гр-не (имя, отчество, фамилия и адрес) _____

_____ в виду отсутствия документальных данных _____ заявили, что (суть заявления их) _____

Заявители предупреждены об уголовной ответственности за дачу ложных сведений органам ЗАГС по 96 ст. Угол. Кодекса РСФСР.

Подписи заявителей

Подпись должностного лица составившего протокол

К пункту „105“.

Форма разрешения досрочного брака

СВИДЕТЕЛЬСТВО

Согласно постановления своего от „.....“
192..... г., КрымЗАГС разрешает (кому, имя, отчество и фамилия), родившемуся (число, месяц и год рождения) живущему (подробный адрес) вступить в брак с (имя, отчество и фамилия), родившейся (число, месяц и год рождения), живущим (подробный адрес).

Печать.

Подписи должностных
лиц КрымЗАГС'а

К пункту „33 и 57“

Форма протокола

ПРОТОКОЛ

Настоящий протокол составлен Сельсоветом..... района, в том, что гр. (фамилия, имя и отчество) сделано заявление (такого-то числа о рождении или смерти) с опозданием против установленного законом срока на дней.

Из личного опроса заявителя гр-на (фамилия) выяснилось, что заявитель по социальному положению (рабочий, крестьянин, служащий), происходящий из граждан опоздал сделать заявление о (смерти или рождении) по следующим причинам

Считая указанные причины неуважительными, настоящий протокол препровождается в Райисполком на предмет наложения административного взыскания.

Подпись заявителя

Подпись лица, составившего протокол

К пунктам 33 и 57.

ПОДПИСКА

Дана гр.....(имя, отчество и фамилия).....

..... прожив.

(улица, дом №, село, район, сельсовет и т. п.)

..... в том, что он обязуется в.....

срок представить вЗАГС документы, доказывающие наличие уважительных причин, вызвавших нарушение по ст.Кодекса законов об актах гражданского состояния. О последствиях неявки или непредставления документов осведомлен.

19.....года дня.

Подпись нарушителя
Зав. столом ЗАГС'а

1) Гр-н явился и представил документы, доказывающие наличие уважительных причин, вызвавших нарушение, а именно:..... вследствие чего от ответственности освобождается.

Зав. столом ЗАГС'а

2) Гр-н в назначенный срок не явился.

Зав. столом ЗАГС'а

3) Гр-н явился, но представил документы.....

..... недостаточно доказывающие наличность уважительных причин.

Зав. столом ЗАГС'а

К разделу III-му, пункт „154“.

Подлежит хранению на руках

Форма выписи из старых метрических книг

СВИДЕТЕЛЬСТВО №.....

Выдано сие Симферопольским РайЗАГС'ом за надлежащими подписями и приложением печати гр. (имя, отчество и фамилия) в том, что в метрической книге (такой-то) мечети (или церкви) г. Симферополя за..... год под №..... значится записанным следующий акт: т ы с ы а (прописью год, число и месяц).....

Руководитель стола ЗАГС

подпись должностных лиц

м. п.

Регистратор

„.....“..... 192..... г.

Только для
для других целей использовано быть не
может

К пункту „154“.
Форма справки.

СПРАВКА №.....

Дана сия Симферопольским РайЗАГС'ом за надлежащими подписями и приложением печати в том, что (год, месяц и число прописью).....

Руководитель стола ЗАГС
Регистратор

„.....“..... 192..... г.

М. П.

Подписи
должностных лиц

Только для Собеса
Для других целей использована быть не может

СПРАВКА № 25

Дана сия Подгородне-Петровским Сельсоветом за надлежащими подписями и приложением печати в том, что: тысяча девятьсот двадцать пятого года второго марта родился Михаил Петров.

Родители его гр-не села Подгородне-Петровское, Симферопольского района Иван Иванович и Мария Васильевна Петровы. Акт о рождении записан в регистрационной книге Подгородне-Петровского Сельск. ЗАГС'а 5 марта 1925 года под № 5.

Настоящая справка опimate гербовым сбором не подлежит.

Председатель Сельсовета

Секретарь

м. п.

25 июля 1925 года.

Корешок справки № 25

Июля 25 дня 1925 года. Выдана гр. Петрову Ивану справка о рождении его сына Михаила, из регистрационной книги Подгородне-Петровского СельЗАГС'а за 1925 г. под № 5.

Справка выдана для представления в Собес.

Гербовый сбор не взыскан.

Секретарь Сельсовета

Справку получил И. Петров.

Справку получил И. Петров.

Секретарь Сельсовета

8 сентября 1925 года.

М. П.

Секретарь

Председатель Сельсовета

Настоящая справка оплате гербовым сбором не под-
лежит.

1925 года под № 12.

Справка выдана для предста-
вления в Страхкаассу.

Гербовый сбор не взыскан.

Сентября 8 дня 1925 г. Выдана
г-р Петрову Ивану справка о смерти
сына его Михаила из регистра-
ционной книги Подгородне-Петров-
ского СельЗАГС'а за 1925 год, под
№ 12.

СПРАВКА № 15

Корешок справки № 15

Только для Страхкаасы.
Для других целей использована быть не может

Корешок справки № 45.

Октябрь 12 дня 1925 года.

Выдана г-р. Смирнову Петру
справка о браке с Марией
Смирновой урожденной Гре-
невой из регистрационной кни-
ги Подгородне-Петровского Сель-
ЗАГС'а за 1925 г. под № 2.

Справка выдана для представле-
ния в Нарсуд.

Гербовый сбор в размере двух
рублей взыскан.

Секретарь
Сельсовета

Справку получил П. Смирнов.

Только для Народного Суда

Для других целей использована быть не может

С П Р А В К А № 45

Дана сия Подгородне-Петровским Сельсоветом за над-
лежащими подписями и приложением печати в том, что
тысяча девятьсот двадцать пятого года — пятнадцатого
января вступили в брак г-р-не гор. Симферополя Петр
Иванович Смирнов 25 лет и Анна Васильевна Гре-
нева 18 лет, оставшись при своих добрых фамилиях.

Акт о браке зарегистрирован в Подгородне-Петров-
ском СельЗАГС'е 15/1—1925 года, под № 2.

Гербовый сбор в размере двух рублей взыскан.

М. П.

Председатель Сельсовета
Секретарь

12 Октября 1925 г.

К пункту „161“
Форма протокола

ПРОТОКОЛ

1925 г. дня. На основании пункта 161 Инструкции об актах гражданского состояния (издания ЦАУ Кр.ССР 1925 г.) Я, руководитель Стола ЗАГС района, рассмотрев заявление гр-на (фамилия, имя, отчество, местожительство) о выдаче справки о имевшем место в году дня в (место события) и по неизвестным причинам незаписанном в метрических книгах (церкви, мечети), (или же по другим причинам: не имеется книг вследствие их утраты и т. п. (подтвержденное) такими-то документами или свидетельскими показаниями, (перечислить документы или свидетелей, указав их адрес), нашел, что представленные доказательства о являются вполне достаточными для выдачи о том справки, о чем и составил настоящий протокол.

Об уголовной ответственности за дачу ложных сведений органам ЗАГС предупреждены, как заявитель, так и свидетели.

Подпись заявителя

Подпись свидетелей

Руководитель стола ЗАГС

Справку за № от 1925 года

Получил:

Корешок справки № 23.

Июля 1 дня 1925 года.

Выдана гр. Мухиной Марии справка о расторжении брака ее с Иваном Пантюхиным на регистрации книги Подгородне-Петровского СельЗАГС'а за 1925 г. под № 3.

Справка выдана для получения из Милиции вида на жительство. Гербовый сбор не взъискан.

Секретарь

Сельсовета

Справку получила М. Мухина.

Только для получения из Милиции вида на жительство
Для других целей использована быть не может.

С П Р А В К А № 23.

Дана сия Подгородне-Петровским Сельсоветом за надлежащими подписями и приложением печати в том, что: тысяча девятьсот двадцать пятого года двадцатого апреля расторгнут брак между гр-нами с. Подгородне-Петровское, Симферопольского района Иваном Васильевичем и Марией Петровной Пантюхиными с присвоением последней своей брачной фамилии „Мухина“.

Акт о разводе зарегистрирован в Подгородне-Петровском СельЗАГСе 20 Апреля 1925 г. под № 3.
Настоящая справка оплате гербовым сбором не подлежит.

М. П.

Председатель Сельсовета

Секретарь

1 июля 1925 г.

